



**Financieel Adviseur Bedrijfsvoering
Gemeente Montfoort**

Organisatie

Gemeente Montfoort is een gemeente in het Groene Hart van ons land. In totaal telt de gemeente zo'n 14.000 inwoners, die voornamelijk in de stad Montfoort en het dorp Linschoten wonen. Gemeente Montfoort is 'gewoon bijzonder en bijzonder gewoon'. Men beredeneert vanuit dienstverlening aan inwoners, zet in op samenwerking en zorgt dat uitvoering van werkzaamheden door derden goed gebeurt. Jouw toekomstige collega's zijn mannen en vrouwen met een visie. In de organisatie ligt de verantwoordelijkheid bij de medewerkers en wordt er gewerkt op basis van drie kernwaarden: deskundig, betrokken en loyaal.

De algehele leiding van de organisatie is in handen van de directie. De directie bestaat uit de gemeentesecretaris / algemeen directeur en een adjunct directeur. De dagelijkse leiding van de medewerkers in de diverse teams is in handen van teamcoördinatoren. Als Financieel Adviseur Bedrijfsvoering kom je te werken binnen het team Financiën. Dit team bestaat naast de teamcoördinator uit een zestal collega's, en richt zich op alle taken op het gebied van financiën en planning & control.

Gemeente Montfoort beschikt over het keurmerk 'World-class Workplace'. Dit keurmerk is inmiddels uitgegroeid tot Nederlands grootste, onafhankelijke keurmerk voor goed werkgeverschap. World-class Workplaces worden door hun medewerkers hoger beoordeeld dan hun branchegenoten op goed werkgeverschap.

Over de functie

- De ambtelijke organisatie van gemeente Montfoort bestaat uit een drietal domeinen: sociaal domein, fysiek domein en bedrijfsvoering. Als Financieel Adviseur Bedrijfsvoering ben jij verantwoordelijk voor de financiële advisering aan de teamcoördinatoren binnen het laatstgenoemde domein, waaronder: communicatie, processen & gegevens én HR.
- Als Financieel Adviseur Bedrijfsvoering houd je financieel toezicht op de personeelsformatie en -bezetting en zorg je voor aansluiting van de salarisadministratie op de financiële administratie.
- Je ondersteunt en adviseert bij het opstellen van college- en raadsvoorstellen, je adviseert het college en directie over het aangaan van langlopende leningen en het verstrekken of garanderen van leningen én je bent verantwoordelijk voor de gemeentelijke treasury taken.
- Als Financieel Adviseur Bedrijfsvoering bepaal je de tarieven van lokale heffingen en behandel je ad-hoc vraagstellingen, waaronder IV3 gerelateerde zaken en de Btw-aangiften.
- Je draagt bij aan het opstellen van P&C-producten zoals de jaarrekening, begroting en de tussentijdse rapportages.
- Samen met jouw collega's binnen het team Financiën neem je initiatieven om het P&C instrumentarium verder te ontwikkelen en draag je bij aan het financieel bewustzijn van de medewerkers die in jouw domein werkzaam zijn. Tevens volg je ontwikkelingen in het vakgebied en vertaal je deze waar nodig naar financieel beleid.

De functievereisten

- Als Financieel Adviseur Bedrijfsvoering heb je minimaal een afgeronde hbo-opleiding op bedrijfseconomisch gebied en beschik je over minstens drie jaar overheidservaring binnen een soortgelijke functie.
- Gemeentelijke werkervaring en kennis van de BBV is een pre. Evenals kennis van Key2Financiën en bekendheid met gemeentelijke treasury taken.

- Je beschikt over een groot verantwoordelijkheidsgevoel en creatieve denkkraft, gecombineerd met een flexibele en assertieve grondhouding.
- Je staat stevig in je schoenen en je bent in staat te onderhandelen en overtuigen. Daarnaast heb je een uitstekend gevoel voor politiek bestuurlijke verhoudingen.
- Het werken in een kleinere ambtelijke organisatie als Montfoort spreekt jou aan, omdat je het hele brede werkterrein van de gemeente kunt overzien.

Het aanbod

Het betreft een functie voor 32-36 uur in de week voor de duur van een jaar. Bij goed functioneren volgt een arbeidsovereenkomst voor onbepaalde tijd. De functie is ingedeeld in schaal 11 volgens de Cao Gemeenten (min €4.264,- en max €6.072,- bruto per maand op basis van 36 uur per week). Daarnaast biedt de gemeente uitstekende secundaire arbeidsvoorwaarden, zoals: een Individueel Keuze Budget (17,05% van het bruto jaarsalaris), een pensioenregeling bij ABP, faciliteiten voor hybride werken en ontwikkel- en opleidingsmogelijkheden.

Contact

Certus Groep begeleidt de werving voor de functie van Financieel Adviseur Bedrijfsvoering. Heb je vragen of wil je nadere informatie over de inhoud van de functie dan kun je contact opnemen met Matthijs van Dam (Certus Groep) via 06-43844726.

Is je interesse gewekt? Dan ontvangen wij graag je cv en motivatiebrief via matthijsvandam@certusgroep.nl