

Adviescommissie bezwaarschriften

Gemeente
Montfoort



Gemeente Montfoort is een meer dan mooie gemeente in het Groene Hart van ons land. In totaal telt de gemeente zo'n 14.000 inwoners, die in en rondom de stad Montfoort en het dorp Linschoten wonen.

Gemeente Montfoort is 'gewoon bijzonder en bijzonder gewoon'. We redeneren vanuit dienstverlening aan inwoners. We zetten in op samenwerking en zorgen dat uitvoering van werkzaamheden door derden goed gebeurt. De tijd dat werken bij een gemeente synoniem stond voor suf en saai is voorgoed voorbij. Jouw toekomstige collega's zijn mensen met een visie. In onze organisatie ligt de verantwoordelijkheid bij de medewerkers en werken we op basis van drie kernwaarden: deskundig, betrokken en loyaal.

De algehele leiding van de organisatie is in handen van de directie. De directie bestaat uit de gemeentesecretaris / algemeen directeur en een adjunct directeur. De dagelijkse leiding van de medewerkers in de diverse teams is in handen van teamcoördinatoren.

Voor de adviescommissie bezwaarschriften zijn wij op zoek naar

Commissieleden en (plaatsvervangend) voorzitter

Werkzaamheden, taken en rol

De Adviescommissie bezwaarschriften van de gemeente Montfoort is een onafhankelijke en extern samengestelde commissie. Deze commissie adviseert de drie bestuursorganen van de gemeente over te nemen beslissingen op bezwaarschriften, die zijn ingediend tegen door de bestuursorganen genomen beslissingen. Uitzondering hierop zijn de beslissingen genomen door de Heffingsambtenaar.

De taak van de commissie bestaat uit het horen van bezwaarmaker(s) en eventuele andere belanghebbenden, waarna de commissie advies uitbrengt aan het bestuur over de te nemen beslissing op het bezwaarschrift.

Voor de Adviescommissie bezwaarschriften gemeente Montfoort zijn wij op zoek naar commissieleden die de huidige leden kunnen vervangen bij ziekte, verlof of een andere dringende reden. Op deze manier kan de dienstverlening naar belanghebbenden gewoon doorgang vinden.

Wat ga je doen

- De zaken die gepland staan voor 'jouw' hoorzitting bereid je inhoudelijk voor;
- Je stelt gericht en actief vragen tijdens de hoorzitting;
- De secretaris stelt een concept van het advies op. Jij kijkt, samen met de commissieleden die met jou zitting hadden, het conceptadvies na en doet waar nodig verbetervoorstellen.

- Als Adviescommissie breng je vervolgens een schriftelijk advies uit aan het bestuur.

De hoorzittingen van de Adviescommissie vinden plaats op de maandagavond in het Huis van Montfoort. In totaal houdt de Adviescommissie 6 tot 12 zittingen per jaar. Elke zitting kost gemiddeld 4 tot 6 uur tijdsinvestering.

We zoeken ...

- een academisch werk- en denkniveau op juridisch gebied;
- een brede maatschappelijke interesse en affiniteit met het functioneren van het openbaar bestuur;
- grondige en actuele kennis van en ruime ervaring met het algemeen bestuursrecht, kennis van en ervaring met de Omgevingswet, aantoonbare kennis van de Participatiewet, Wet maatschappelijke ondersteuning en de Jeugdwet en sociale regelgeving in de breedste zin van het woord, aantoonbare kennis van het ruimtelijk recht.
- uitstekende communicatieve en sociale vaardigheden en een zakelijke en praktische instelling;
- snel tot de kern van de zaak kunnen komen en anderen hierin kunnen meenemen;
- een onafhankelijke, objectieve en integere opstelling, zowel ten opzichte van het handelen van het bestuur van gemeente Montfoort, als ten opzichte van de bezwaarmaker(s);
- enthousiasme, inzet en betrokkenheid bij de commissie en het commissiewerk, ervaring met het werken in commissies is een pré;
- gevoel voor het functioneren van een commissie bezwaarschriften in een politiek bestuurlijke context;
- affiniteit met de informele aanpak van bezwaarschriften.

Bovendien:

- Om de onafhankelijkheid van de commissie te borgen, is het voor ons van belang dat je geen directe relatie hebt met gemeente Montfoort of belangen hebt die zich niet verdragen met het lidmaatschap van de commissie.
- Je woont binnen een redelijke afstand van gemeente Montfoort.
- Je bent geen lid van meer dan één andere bezwarencommissie.
- De gemeente Montfoort werkt zoveel mogelijk digitaal, de stukken voor de commissie worden elektronisch ter beschikking gesteld.
- Indien nodig, kun je ook fungeren als (plaatsvervangend) voorzitter.

Een voorzitter heeft daarnaast:

- een oplossingsgerichte instelling bij de behandeling van bezwaren;
- aantoonbare ervaring in het voorzitten van vergaderingen waarin tegengestelde belangen een sterke rol spelen;
- de overtuigingskracht om met gezag de rol van voorzitter te vervullen.

We bieden ...

Benoeming vindt plaats voor een periode van 4 jaar met de mogelijkheid van eenmaal herbenoeming. Deze vacature biedt geen vast dienstverband bij de gemeente Montfoort.

Per bijgewoonde vergadering wordt een vergoeding toegekend van € 162,35 toegekend voor een lid (dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd). Daarnaast wordt een reiskostenvergoeding verstrekt.

Meer weten?

Neem voor meer informatie contact op met Felicia van de Belt, HR- en organisatieadviseur via f.vd.belt@montfoort.nl

De gemeente vraagt vóór benoeming om een “Verklaring Omtrent Gedrag”.

Graag ontvangen wij je motivatiebrief en cv per e-mail via hr@montfoort.nl op uiterlijk 1 april 2025.

 <https://www.facebook.com/gemeentemontfoort/>

 <https://www.linkedin.com/company/gemeente-montfoort/>

 https://twitter.com/Gem_Montfoort

 www.montfoort.nl